

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
Педагогического совета
от 30 октября 2024 года № 2

приказом муниципального бюджетного
образовательной организации дополнительного
образования Центр дополнительного
образования «Радуга» ст. Брюховецкой
муниципального образования Брюховецкий
район от 30 октября 2024 года №183

ПОЛОЖЕНИЕ **о научно-методической работе**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о научно-методической работе (далее по тексту - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее по тексту - МБУДО ЦДО «Радуга») разработано в соответствии п. 20 ч. 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы, способы получения информации о научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МБУДО ЦДО «Радуга», участников научно-методической работы и их компетенции.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях четкой регламентации всех видов научно-методической работы, для координации деятельности в этой области всех членов педагогического коллектива МБУДО ЦДО «Радуга».

1.4. Основная методическая работа планируется на учебный год и летний период, рассматривается на педагогическом совете МБУДО ЦДО «Радуга» и утверждается в программе деятельности организации. Главным критерием при отборе конкретной темы является ее актуальность, научно-методическая и профессиональная значимость, способность педагогического работника раскрыть тему, усовершенствовать методику преподавания, обобщить педагогический опыт.

1.5. Общее руководство научно-методической работой в МБУДО ЦДО «Радуга» осуществляет заместитель директора. Непосредственным организатором научно-методической работы являются методисты, курирующие направления видов учебной деятельности в организации дополнительного образования.

1.6. Участие в научно-методической работе обязательно для всех педагогических работников, методистов, заместителей директора.

1.7. Планирование научно-методической работы осуществляется в соответствии с основными направлениями совершенствования образовательного процесса, задачами, стоящими перед педагогическим коллективом на основе всестороннего изучения и глубокого анализа работы за предыдущий учебный год.

1.8. Результаты научно-методической работы подлежат ежегодному обсуждению на заседании педагогического совета с целью ее анализа, оценки и определения задач на следующий учебный год.

1.9. Положение вступает в силу с 01 ноября 2024 года и действует по 31 октября 2030 года.

II. Цели и задачи

2.1. **Цель** научно-методической работы: способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала педагогических работников для улучшения результативности образовательного и воспитательного процессов.

2.2. **Задачи** научно-методической работы:

- организовывать научно-методическую работу с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
- совершенствовать методику проведения педагогическими работниками различных видов, типов занятий и досуговых мероприятий;
- разрабатывать учебно-методический комплекс оснащения образовательного и воспитательного процессов;
- пополнять банк данных через обобщение и изучение опыта работы педагогических работников;
- создавать условия для создания педагогическими работниками собственных методических разработок;
- организовывать анализ педагогической деятельности в соответствии с современными требованиями к дополнительному образованию;
- совершенствовать содержание форм, методов и средств обучения, обеспечивать их единство для взаимосвязи теоретического и практического обучения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Структура научно-методической работы:

- педагогический совет;
- методические объединения педагогических работников;
- творческие группы.

3.2. Формы организации научно-методической работы:

- мероприятия, направленные на повышение качества образования и профессионального уровня педагогических работников;
- открытые занятия и досуговые мероприятия;
- мастер-классы.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Научно-методическое направление:

- организация разработки, экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебно-методического комплекса, программно- методического обеспечения образовательного процесса;
- совершенствование содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в образовательный процесс через анализ эффективности их использования.

4.2. Учебно-методическое направление:

- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организация изучения профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений педагогических работников;
- подготовка и проведение педагогических советов, научных и методических семинаров, круглых столов, конференций, фестивалей разного уровня;
- изучение эффективности организации методической работы в организации;
- определение и координация плана работы.

4.3. Информационно-диагностическое направление:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников;
- оценивание деятельности методических объединений;
- мониторинг качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- мониторинг участия педагогов и учащихся в конкурсах.

V. УЧАСТНИКИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Участниками научно-методической работы являются:

- педагоги дополнительного образования;
- педагоги-организаторы;
- учителя-логопеды;
- методисты
- административные работники (директор, заместители директора).

5.2. Компетенции педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, учителей-логопедов:

- участвуют в работе методических объединений, педагогических советов, творческих групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

- представляют опыт своей работы на открытых занятиях, досуговых мероприятиях, мастер-классах;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе самоанализа и анализа работы своих коллег;
- участвуют в конкурсах профессионального мастерства;
- представляют к публикации методические материалы;
- работают над темами самообразования;
- формируют учебно-методический комплекс к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- повышают свою профессиональную компетенцию на курсах повышения квалификации 1 раз в 3 года.

5.3. Компетенции методистов:

- планируют свою работу, направленную на оказание методической и практической помощи педагогическим работникам в подготовке к занятиям, досуговым мероприятиям;
- анализируют состояние методической работы и планируют методическую работу в организации;
- оказывают профессиональную поддержку в оформлении педагогическими работниками своего опыта работы;
- анализируют занятия и досуговые мероприятия;
- проводят индивидуальные и групповые консультации по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, педагогических разработок, оценочных средств, занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;
- оказывают методическую помощь педагогическим работникам-участникам профессиональных конкурсов;
- участвуют в работе методических объединений, педагогических советов, творческих групп;
- повышают свою профессиональную компетенцию на курсах повышения квалификации 1 раз в 3 года.

5.4. Компетенции административных работников:

- оказывают всестороннюю помощь педагогическим работникам по организации и осуществлению образовательной деятельности в организации;
- разрабатывают вместе со всеми участниками научно-методической работы задания и методические материалы;
- определяют порядок работы всех форм научно-методической работы;
- координируют деятельность методических объединений и творческих групп;
- контролируют эффективность деятельности методической работы в организации;
- повышают свою профессиональную компетенцию на курсах повышения квалификации 1 раз в 3 года.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

6.1. Научно-методическая работа в МБУДО ЦДО «Радуга» оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов;
- планов работы;
- аналитических справок;
- письменных материалов, отражающих деятельность педагогических работников;
- разработанных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- дипломов, сертификатов, грамот;
- печатной продукции.

Заместитель директора

Ю.В. Загурская