СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (протокол от 12 сентября 2022 года № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район от 22.09.2022 № 167

Дорожная карта (план мероприятий)
реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБУДО ЦДО «Радуга»

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	1. Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	<p>Федеральный уровень</p> <p>1. Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников в РФ, включая национальную систему учительского роста»</p> <p>2. Распоряжение Правительства РФ от 20.08.2021 № 2283-р</p> <p>3. Распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации №Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>Региональный уровень</p>	Август-сентябрь, в течение года (по мере поступления нормативных документов)	Ю.В. Загурская, заместитель директора А.А. Савченко, методист

		<p>1. Распоряжение Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 24.08.2020 г. №176-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</p> <p>2. Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.11.2020 г. № 2986 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования»</p> <p>3. Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2021 №2346 «О реализации целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в 2021 году»</p> <p>4. Приказ МОНиМП Краснодарского края от 14.03.2022 №545 «О реализации целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на период 2022-2024 гг.</p> <p>5. Приказ министерства образования, науки и мо-</p>		
--	--	--	--	--

		лодежной политики Краснодарского края от 02.09.2022 №2082 «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Краснодарского края»		
	2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации	Принятие и разработка локальных нормативно-правовых актов в образовательной организации: 1. Приказ «О внедрении модели наставничества педагогических работников». 2. Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 3. Дорожная карта (план мероприятий) реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 4. Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 5. Подготовка персонализированной программы наставничества.	Сентябрь	Ю.В. Загурская, заместитель директора Г.М. Калинова заместитель директора по УВР Т.В. Смаль, методист А.А. Савченко, методист А.А. Микаелян, методист Р.Н. Арустамян, педагог-организатор, председатель первичной профсоюзной организации
	3. Информирование педагогического коллектива	1. Освещение вопроса о внедрении системы наставничества педагогических работников в образовательной организации (педагогический совет). 2. Размещение информации на сайте ОО.	Август-сентябрь	Ю.В. Загурская, заместитель директора Г.М. Калинова заместитель директора по УВР Т.В. Смаль, методист А.А. Савченко, методист Р.Н. Арустамян, педагог-организатор, председатель первичной профсоюзной организации
2. Формирование банка наставляемых	1. Сбор данных о наставляемых	1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Ю.В. Загурская, заместитель директора Г.М. Калинова заместитель директора по УВР

		<p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса.</p>		<p>Т.В. Смаль, методист</p> <p>А.А. Савченко, методист</p> <p>А.А. Микаелян, методист</p> <p>Р.Н. Арустамян, педагог-организатор, председатель первичной профсоюзной организации</p>
3. Формирование базы наставников	1. Разработка и анализ чек-листов «Профессиональная компетентность наставника»	<p>1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников.</p> <p>4. Формирование банка наставников.</p>	Сентябрь	<p>Ю.В. Загурская, заместитель директора</p> <p>А.А. Савченко, методист</p>
4. Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников	<p>1. Собеседование с наставниками.</p> <p>2. Формирование наставнических групп.</p> <p>3. Приказ о закреплении наставнической пары/группы.</p> <p>4. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций для обмена опытом. 	Сентябрь	<p>Ю.В. Загурская, заместитель директора</p> <p>А.А. Савченко, методист</p>
5. Организация и осуществление работы наставнических пар.	1. Организация работы наставнических пар	<p>1. Представление участников программы.</p> <p>2. Составление персонализированной программы и индивидуального плана (комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	Сентябрь	<p>Ю.В. Загурская, заместитель директора</p> <p>Г.М. Калинова заместитель директора по УВР</p> <p>Т.В. Смаль, методист</p> <p>А.А. Савченко, методист</p> <p>А.А. Микаелян, методист</p> <p>Р.Н. Арустамян, педагог-организатор, председатель первичной профсоюзной организации</p>

6. Завершение персонализированных программ наставничества.	1.Подведение итогов	1. Анализ качества реализации персонализированных программ наставничества. 2. Проведение итогов реализации программы наставничества.	Май	Ю.В. Загурская, заместитель директора Г.М. Калинова заместитель директора по УВР Т.В. Смаль, методист А.А. Савченко, методист А.А. Микаелян, методист Р.Н. Арустамян, педагог-организатор, председатель первичной профсоюзной организации
7. Информационная поддержка системы наставничества		1. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации.	В течение года	Ю.В. Загурская, заместитель директора А.А. Савченко, методист

Директор

Л.В. Петренко